ORCHESTRA SINFONICA BRUTIA – ETS

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
STAGIONE ARTISTICA 2027

Percorsi di Affiancamento, Mentorship e Formazione sul Campo (Learning on the Job)

(Ai sensi dell'Art. 4-bis e dell'Art. 2-bis del Regolamento Interno OSB, approvato dal Consiglio Direttivo il 19 novembre 2026)

1. Finalità dell'Avviso

L'**Orchestra Sinfonica Brutia – ETS (OSB)**, in armonia con le proprie finalità statutarie e con quanto previsto dall'Art. 4-bis del Regolamento Interno, promuove per l'anno solare 2027 l'attivazione di percorsi interni di affiancamento, *mentoring* e formazione sul campo rivolti allo sviluppo di competenze trasversali nel management musicale, nella comunicazione, nella dimensione performativa e nel coordinamento operativo delle produzioni sinfoniche.

2. Ambiti Tematici e Operativi (Anno 2027)

Per la stagione 2027, la Direzione Artistica e la Direzione di Produzione individuano i seguenti cinque ambiti di affiancamento (quattro afferenti alla Direzione Artistica e uno afferente alla Direzione di Produzione):

- **Ambito A:** Affiancamento alla Direzione Artistica per promozione video, teatralizzazione degli eventi, aiuto regia e sceneggiatura;
- **Ambito B:** Affiancamento alla Direzione Artistica per l'accoglienza e l'ospitalità di direttori d'orchestra e solisti ospiti;
- **Ambito C:** Affiancamento alla Direzione Artistica per i rapporti con l'orchestra e il raccordo con l'ispettorato di produzione.
- **Ambito D:** Affiancamento alla Direzione Artistica per tecnico del suono, registrazioni e creazione dell'archivio sonoro OSB.
- **Ambito E:** Affiancamento alla Direzione di Produzione per assistente di produzione, cura degli allestimenti e supporto tecnico di palcoscenico.

Sede legale e operativa: Teatro "Alfonso Rendano"
Piazza XV Marzo – 87100 Cosenza
orchestrabruzia@libero.it – orchestra.brutia@pec.it

3. Destinatari e Ordine di Priorità

L'accesso ai percorsi è libero e facoltativo. Ai sensi dell'Art. 4-bis del Regolamento Interno, l'individuazione dei partecipanti avverrà secondo il seguente ordine di priorità:

1. **In via prioritaria:** strumentisti e professori d'orchestra inseriti nell'organico e nelle graduatorie dell'OSB che presentino motivata manifestazione d'interesse;
2. **In subordine:** qualora non pervengano disponibilità interne o si rendano ulteriori e necessarie competenze tecniche non rinvenibili nella compagine orchestrale, la selezione sarà successivamente estesa a figure esterne qualificate con relativo avviso pubblico (studenti AFAM, laureandi/laureati DAMS o discipline dello spettacolo, giovani professionisti, etc).

4. Natura dell'Attività, Rimborsi e Certificazione

- L'attività ha natura esclusivamente formativa e di crescita personale; non costituisce rapporto di lavoro subordinato o autonomo né sostituisce le figure operative e stabili dell'organigramma dell'Ente.
- Non è previsto compenso, fermo restando il diritto al rimborso delle eventuali spese vive documentate e preventivamente autorizzate dalla Direzione di Produzione per specifici incarichi o trasferte.
- Al termine dell'anno solare 2027, l'Ente rilascerà ai partecipanti che avranno completato con il percorso una certificazione formale delle competenze e delle attività formative svolte sul campo, sottoscritta dal Direttore Artistico e dal Direttore di Produzione, valevole quale attestazione curriculare.

Sede legale e operativa: Teatro "Alfonso Rendano"
Piazza XV Marzo – 87100 Cosenza
orchestrabruzia@libero.it – orchestra.brutia@pec.it

5. Modalità e Termini di Presentazione della Domanda

Gli interessati dovranno inviare la propria candidatura entro e non oltre il 18 dicembre 2026 alle ore 23.59 all'indirizzo email: orchestra.brutia@pec.it indicando nell'oggetto: *"Manifestazione di interesse Percorsi Formativi 2027 – Ambito [A / B / C / D / E]"* e allegando:

- Domanda di partecipazione con indicazione dell'ambito prescelto (è possibile candidarsi per un massimo di due ambiti, indicando l'ordine di preferenza);
- Curriculum Vitae aggiornato;
- Breve lettera motivazionale (max 15 righe) in cui si evidenziano attitudini, competenze e disponibilità temporale per l'anno 2027.

6. Valutazione

L'ammissione, l'assegnazione agli ambiti operativi e il numero dei partecipanti sono rimessi all'esclusiva discrezionalità e necessità della Direzione Artistica e della Direzione di Produzione, valutati i profili, le attitudini e le disponibilità manifestate.

Cosenza, 23 Novembre 2026

Il Direttore Artistico – M° Francesco Perri
Il Direttore di Produzione – Dott.ssa Annarita Callari

Sede legale e operativa: Teatro "Alfonso Rendano"
Piazza XV Marzo – 87100 Cosenza
orchestrabruzia@libero.it – orchestra.brutia@pec.it

ORCHESTRA SINFONICA BRUTIA

ALLEGATO 1 – SCHEDE DESCRITTIVE DEGLI AMBITI OPERATIVI

AMBITO A – Affiancamento alla Direzione Artistica per Promozione Video, Teatralizzazione degli Eventi, Aiuto Regia e Sceneggiatura

- **Obiettivo formativo:** Acquisire competenze trasversali e operative sul campo nella narrazione digitale della produzione sinfonica e nella messa in scena contemporanea, imparando a coniugare il linguaggio musicale con la dimensione performativa, teatrale e multimediale prevista dall'Art. 2-bis del Regolamento Interno.
- **Attività di affiancamento:**
  - **Promozione video e narrazione digitale:** Supporto alla Direzione Artistica nell'ideazione, ripresa agile (smartphone/mirrorless) e montaggio rapido di video-interviste (a direttori ospiti, solisti e professori d'orchestra), reel, stories e contenuti di backstage per i canali istituzionali dell'OSB, nel pieno rispetto delle disposizioni su riservatezza e diritti d'immagine (Art. 17);
  - **Teatralizzazione e dimensione performativa:** Affiancamento nella progettazione e realizzazione di formati spettacolari innovativi, contaminazioni interdisciplinari e messe in scena non convenzionali (esecuzione con interazioni sceniche, coreografiche o uso integrato di tecnologie audio/video);
  - **Aiuto regia e coordinamento di palco:** Supporto operativo al Direttore Artistico e all'eventuale regia ospite durante le prove di assieme e generali per la gestione dei movimenti scenici, degli ingressi, delle dinamiche di palcoscenico e del raccordo con i reparti tecnici (luci, audio, video);
  - **Sceneggiatura e drammaturgia musicale:** Collaborazione nella stesura di soggetti, scalette narrative, testi di raccordo, copioni per spettacoli di teatro-musica e storyboard per produzioni multimediali o concerti tematici.

Sede legale e operativa: Teatro "Alfonso Rendano"
Piazza XV Marzo – 87100 Cosenza
orchestrabruzia@libero.it – orchestra.brutia@pec.it

- **Attitudini e requisiti preferenziali:**
  - Spiccata sensibilità musicale, apertura culturale verso programmi sperimentali o crossover e conoscenza delle dinamiche di palcoscenico;
  - Attitudine alla scrittura creativa/drammaturgica e capacità di elaborare scalette narrative e storyboard;
  - Dimestichezza con le tecniche di ripresa video agile e con software/app di montaggio rapido (es. CapCut, Premiere, iMovie o analoghi);
  - Spiccate doti relazionali, spirito collaborativo e prontezza operativa durante le fasi di prova e allestimento scenico.

Sede legale e operativa: Teatro "Alfonso Rendano"
Piazza XV Marzo – 87100 Cosenza
orchestrabruzia@libero.it – orchestra.brutia@pec.it

AMBITO B – Affiancamento alla Direzione Artistica per Ospitalità Direttori d'Orchestra e Solisti

- **Obiettivo formativo:** Maturare competenze nell'ambito dell'organizzazione artistica, del cerimoniale e dell'hospitality management applicato allo spettacolo dal vivo.
- **Attività di affiancamento:**
  - Supporto alla Direzione Artistica e alla Direzione di Produzione nell'accoglienza e nell'assistenza logistica ai direttori ospiti e ai solisti durante la loro permanenza per le produzioni OSB;
  - Raccordo operativo tra gli artisti ospiti, il teatro/luogo di spettacolo e lo staff dell'Orchestra (accompagnamento in sala prove, camerini, gestione delle tempistiche di palcoscenico);
  - Cura delle esigenze artistiche e logistiche degli ospiti durante le fasi di prova e concerto, garantendo uno standard di accoglienza istituzionale.
- **Attitudini e requisiti preferenziali:**
  - Ottime doti relazionali, riservatezza, puntualità e capacità di *problem solving*;
  - Conoscenza della lingua inglese (indispensabile per l'accoglienza di artisti internazionali);
  - Autonomia negli spostamenti sul territorio (possesso di patente B).

Sede legale e operativa: Teatro "Alfonso Rendano"
Piazza XV Marzo – 87100 Cosenza
orchestrabruzia@libero.it – orchestra.brutia@pec.it

ORCHESTRA SINFONICA BRUTIA

AMBITO C – Affiancamento alla Direzione Artistica per Rapporti con l'Orchestra e Ispettorato di Produzione

- **Obiettivo formativo:** Comprendere e sperimentare dall'interno i meccanismi di gestione dell'organico orchestrale, la pianificazione delle prove e il raccordo tra Direzione Artistica, Direzione di Produzione e compagine strumentale.
- **Attività di affiancamento:**
  - Affiancamento alla Direzione Artistica e alla Direzione di Produzione nella verifica delle presenze ai leggii e nel monitoraggio del rispetto delle tempistiche di prova (ai sensi dell'Art. 9 del Regolamento);
  - Supporto nella comunicazione operativa verso le prime parti, i responsabili di sezione e l'archivio musicale per esigenze legate a partiture, arcate o disposizioni di palco;
  - Raccordo tempestivo tra le esigenze tecniche/artistiche emerse in sala prove e gli uffici di produzione.
- **Attitudini e requisiti preferenziali:**
  - Conoscenza approfondita delle prassi orchestrali, dell'organico sinfonico e delle dinamiche di palcoscenico;
  - Autorevolezza, spirito di squadra, diplomazia e rigore organizzativo;
  - Padronanza degli strumenti di comunicazione digitale e fogli di calcolo di base.

Sede legale e operativa: Teatro "Alfonso Rendano"
Piazza XV Marzo – 87100 Cosenza
orchestrabruzia@libero.it – orchestra.brutia@pec.it

AMBITO D – Affiancamento alla Direzione Artistica per Tecnico del Suono, Registrazioni e Creazione Archivio Sonoro OSB

- **Obiettivo formativo:** Acquisire competenze tecniche e operative sul campo nella ripresa audio, registrazione dal vivo e post-produzione della musica sinfonica, contribuendo alla costruzione e catalogazione sistematica dell'archivio sonoro digitale dell'Orchestra Sinfonica Brutia.
- **Attività di affiancamento:**
  - **Ripresa audio e registrazioni dal vivo:** Supporto tecnico durante prove, concerti ed eventi speciali (anche in ambito crossover, elettronico o multimediale previsto dall'Art. 2-bis) per il posizionamento microfonico, la gestione dei flussi audio e la registrazione multitraccia;
  - **Creazione e gestione dell'Archivio Sonoro OSB:** Editing, missaggio base, masterizzazione e catalogazione ordinata (per produzione, data, organico e brano) delle registrazioni d'archivio dell'Ente, nel pieno rispetto delle disposizioni su riservatezza, diritto d'autore e diritti connessi (Art. 17);
  - **Supporto tecnico-acustico:** Raccordo con i service audio esterni e la Direzione di Produzione per verificare la qualità acustica delle riprese e la conservazione sicura dei supporti digitali.
- **Attitudini e requisiti preferenziali:**
  - Solide basi di tecnologia del suono, tecniche microfoniche per strumenti acustici/orchestrali e lettura della partitura;
  - Padronanza delle principali DAW (Digital Audio Workstation, es. Cubase, Pro Tools, Logic, Reaper o analoghi) e dei formati audio professionali;
  - Precisione, riservatezza e capacità di operare in sala prove e teatro senza interferire con l'attività esecutiva.

Sede legale e operativa: Teatro "Alfonso Rendano"
Piazza XV Marzo – 87100 Cosenza
orchestrabruzia@libero.it – orchestra.brutia@pec.it

AMBITO E – Affiancamento alla Direzione di Produzione per Assistente di Produzione, Allestimenti e Gestione Tecnica

- **Obiettivo formativo:** Acquisire competenze operative e gestionali sul campo nell'organizzazione logistica, nel coordinamento degli allestimenti scenici e tecnici e nella gestione del palcoscenico durante le produzioni sinfoniche e gli eventi speciali, in affiancamento alla Direzione di Produzione (ai sensi dell'Art. 4 e dell'Art. 4-bis del Regolamento Interno).
- **Attività di affiancamento:**
  - **Cura degli allestimenti e disposizione del palco:** Supporto operativo alla Direzione di Produzione nella predisposizione delle piante di palco (stage plot), nel posizionamento di sedie, leggii, pedane, luci di leggio e strumentazione ingombrante (percussioni, arpa, tastiere) in conformità con l'Art. 14 del Regolamento;
  - **Raccordo tecnico e logistico:** Collaborazione nel coordinamento con il personale tecnico, i facchini, i service audio/luci/video e i referenti dei teatri o delle sedi di spettacolo durante le fasi di montaggio, prove, concerto e smontaggio;
  - **Assistenza operativa di produzione:** Supporto nella gestione delle tempistiche di palcoscenico, dei cambi scena o di formazione durante gli spettacoli e nella verifica dell'efficienza logistica generale della produzione.
- **Attitudini e requisiti preferenziali:**
  - Spiccato senso pratico, prontezza operativa, precisione e attitudine al problem solving in contesti live;
  - Conoscenza di base della disposizione dell'organico orchestrale e delle esigenze tecniche di palcoscenico;
  - Capacità di lavorare in squadra e di interfacciarsi efficacemente con tecnici, musicisti e fornitori;
  - Disponibilità agli spostamenti sul territorio in occasione di prove e produzioni fuori sede.

Sede legale e operativa: Teatro "Alfonso Rendano"
Piazza XV Marzo – 87100 Cosenza
orchestrabruzia@libero.it – orchestra.brutia@pec.it

ORCHESTRA SINFONICA BRUTIA

ALLEGATO 2 – FAC-SIMILE MODULO DI DOMANDA

Alla Direzione Artistica e alla Direzione di Produzione
Orchestra Sinfonica Brutia – ETS

Oggetto: Manifestazione d'interesse per i percorsi di affiancamento e formazione sul campo – Anno Solare 2027 (Art. 4-bis Regolamento Interno OSB, approvato dal Consiglio Direttivo il 19 novembre 2026).

Il/La sottoscritto/a nato/a a _____ il.....,
residente in.....,
C.F. _____, Tel./WhatsApp _____,
Email _____,

DICHIARA

(barrare la casella pertinente ai sensi dell'ordine di priorità dell'Art. 4-bis)

- ☐ Di essere professore d'orchestra / strumentista inserito nell'organico o nelle graduatorie dell'Orchestra Sinfonica Brutia – ETS (Strumento: _____);
- ☐ Di essere candidato esterno in possesso di qualificazione/titoli coerenti con l'ambito richiesto.

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare per l'anno solare 2027 al percorso formativo di affiancamento alla Direzione Artistica o alla Direzione di Produzione per il seguente ambito *(indicare 1 o 2 in ordine di preferenza in caso di doppia scelta)*:

Sede legale e operativa: Teatro "Alfonso Rendano"
Piazza XV Marzo – 87100 Cosenza
orchestrabruzia@libero.it – orchestra.brutia@pec.it

- **Ambito A:** Promozione video, teatralizzazione degli eventi, aiuto regia e sceneggiatura
- **Ambito B:** Ospitalità direttori d'orchestra e solisti
- **Ambito C:** Rapporti con l'orchestra e ispettorato di produzione
- **Ambito D:** Tecnico del suono, registrazioni e creazione archivio sonoro OSB
- **Ambito E:** Assistente di produzione, allestimenti e parte tecnica (Direzione di Produzione)

DICHIARA INOLTRE

1. Di aver preso visione e di accettare integralmente il Regolamento Interno dell'Orchestra Sinfonica Brutia – ETS, approvato dal Consiglio Direttivo il 19 novembre 2026, con particolare riferimento all'Art. 4-bis, all'Art. 2-bis e all'Art. 17 (Riservatezza e Diritti di Immagine);
2. Di essere consapevole che l'attività ha finalità rigorosamente formativa e facoltativa, non costituisce rapporto di lavoro subordinato e non dà diritto a compenso, fermo restando il solo rimborso delle spese vive documentate e preventivamente autorizzate dalla Direzione di Produzione.

Allega alla presente:

1. Curriculum Vitae aggiornato e firmato;
2. Breve lettera motivazionale;

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. UE 2016/679 (GDPR) per le finalità connesse alla presente procedura.

Luogo e data: _____,

Firma: _____

Sede legale e operativa: Teatro "Alfonso Rendano"
Piazza XV Marzo – 87100 Cosenza
orchestrabruzia@libero.it – orchestra.brutia@pec.it